



SUMÁRIO

Descrição	Página
Lei Municipal nº 205/2021	2
PORTARIA Nº 098/2021GAB	10
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	10
PORTARIA Nº 099/2021GAB	10
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	10
PORTARIA Nº 0101/2021GAB	10
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	11
PORTARIA Nº 0102/2021GAB	11
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	11
PORTARIA Nº 0103/2021GAB	11
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	12
PORTARIA Nº 0104/2021GAB	12
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	12
PORTARIA Nº 0105/2021GAB	12
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	12
PORTARIA Nº 0106/2021GAB	12
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	13
PORTARIA Nº 0107/2021GAB	13
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	13
PORTARIA Nº 0108/2021GAB	13
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	13
PORTARIA Nº 0109/2021GAB	14
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.....	14

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



Lei Municipal nº 205/2021

“DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O PREFEITO MUNICIPAL PAULO RAMOS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição Federal, combinado do art. 78, Título III, da Lei Orgânica do Município e, no que couber, as disposições contidas na Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, as diretrizes para elaboração e execução dos Orçamentos do Município para o exercício de 2022, compreendendo.

- I – As metas e prioridades da administração municipal;
- II – A estrutura e organização dos orçamentos;
- III – As diretrizes gerais para a elaboração e execução orçamentária.

Capítulo I

DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Art. 2º As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2022 serão especificadas em anexo no Plano Plurianual relativo ao período 2022-2025 e obedecerão aos seguintes critérios:

- I – Promover o equilíbrio entre receitas e despesas;
- II – Promover e desenvolvimento econômico e social integrado do Município;
- III – Contribuir para a consolidação de uma consciência da gestão fiscal responsável e permanente;
- IV – Evidenciar a manutenção das atividades primárias da administração municipal.

Parágrafo único. A execução das ações vinculadas às metas e às prioridades estará condicionada ao equilíbrio entre receitas e despesas, especificadas através do Anexo II – Das Metas Fiscais e do Anexo III – Dos Riscos Fiscais, partes integrantes desta Lei.

Art. 3º A proposta orçamentária que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo obedecerá às seguintes diretrizes:

- I – As obras em execução terão prioridades sobre novos projetos;
- II – As despesas com o pagamento da dívida pública e de pessoal e encargos sociais terão prioridade sobre as ações de expansão dos serviços públicos.

Capítulo II

DA ESTRUTURA E DA ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 4º A LOA – Lei Orçamentária Anual compor-se-á de:

- I – Orçamento Fiscal;
- II – Orçamento da Seguridade Social.

Art. 5º Os orçamentos fiscal e da seguridade social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação, especificadamente os grupos de despesa, com suas respectivas dotações, conforme a seguir discriminados indicando, para



cada categoria, a esfera orçamentária e a modalidade de aplicação:

- 1 – Pessoal e encargos sociais;
- 2 – Juros e encargos da dívida;
- 3 – Outras despesas correntes;
- 4 – Investimentos;
- 5 – Inversões financeiras;
- 6 – Amortização da dívida;
- 7 – Outras despesas de capital.

Art. 6º A Lei Orçamentária Anual apresentará, conjuntamente, a programação dos orçamentos fiscal e da seguridade social, na qual a discriminação da despesa far-se-á de acordo com a Portaria nº. 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério de Orçamento e Gestão, bem como da Portaria Interministerial nº. 163, de 04 de maio de 2001 e alterações posteriores.

Art. 7º O Projeto da lei orçamentária anual a ser encaminhado ao Poder Legislativo será constituído de:

- I – Mensagem;
- II – Texto da Lei;
- III – Tabelas explicativas da receita e da despesa.

§ 1º A mensagem que encaminhar o projeto da lei orçamentária anual conterá:

- I – Situação econômica e financeira do Município;
- II – Demonstração da dívida fundada e flutuante, saldos de créditos especiais, restos a pagar e outras compromissos exigíveis;
- III – Exposição da receita e da despesa.

§ 2º Acompanharão o projeto de lei Orçamentária, demonstrativo contendo as seguintes informações complementares:

- I – Programação dos recursos destinados a manutenção e ao desenvolvimento do ensino, de forma a evidenciar o cumprimento do disposto no art. 212 da Constituição Federal e da Lei Federal nº. 9.424, de 24 de dezembro de 1996;
- II – Programação dos recursos destinados às ações e serviços públicos de saúde, de modo a evidenciar o cumprimento do disposto no art. 198, § 2º da Constituição Federal.
- III – Demonstrativo da renúncia de receita, quando houver.

§ 3º Integrarão a lei orçamentária anual, os seguintes demonstrativos:

- I – Quadro demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas, na forma do Anexo I, da Lei nº. 4.320/64;
- II – Quadros Demonstrativos da Receita e Despesa, segundo as Categorias Econômicas, na forma do Anexo II da Lei nº. 4.320/64;
- III – Quadro Demonstrativo por Programa de Trabalho, das Dotações por Órgãos do Governo e da administração, Anexo VI da Lei nº. 4.320/64;
- IV – Quadro Demonstrativo de Função, Subfunção e Programa, por Projetos, Atividades e Operações Especiais, Anexo VII da Lei nº. 4.320/64;
- V – Quadro Demonstrativo de Função, Subfunção e Programa, conforme vínculos com os recursos, Anexo VIII da Lei nº. 4.320/64;
- VI – Quadro Demonstrativo por Órgão e Função, Anexo IX da Lei nº. 4.320/64;
- VII – Quadro Demonstrativo de Realizações de Obras e Prestação de Serviços;
- VIII - Tabela Explicativa da Evolução da Receita e Despesa, art. 22, III, da Lei nº. 4.320/64;
- IX – Quadro Demonstrativo da Receita por Fontes e respectiva legislação;
- X – Sumário de Geral da Receita por Fontes e da despesa por Funções de Governo;



XI – Quadro de Detalhamento de Despesa.

Capítulo III

DAS DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 8º A lei orçamentária deve obedecer aos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e probidade administrativa.

Art. 9º A lei orçamentária deve primar pela responsabilidade na gestão fiscal, atentando para a ação planejada e transparente, direcionada para a prevenção dos riscos e a correção de desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas.

Art. 10º A Lei Orçamentária Anual deverá ser elaborada de forma compatível com o PPA – Plano Plurianual, com a LDO – Lei de Diretrizes Orçamentária e com as normas estabelecidas pela Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 11º A lei orçamentária priorizará, na estimativa da receita e na fixação da despesa, os seguintes princípios:

- I – Prioridade de investimentos para as áreas sociais;
- II – Modernização da ação governamental;
- III – Equilíbrio entre receitas e despesas;
- IV – Austeridade na gestão dos recursos públicos.

Art. 12º A lei orçamentária conterà, no âmbito do orçamento fiscal, dotação consignada à Reserva de Contingência, constituída por valor equivalente a, no mínimo 0,1% (um décimo por cento) da receita corrente líquida e se destinará ao atendimento de passivos contingentes e de outros riscos e eventos fiscais não previstos.

Art. 13º No projeto da lei orçamentária para 2022, receitas e despesas serão orçadas a preços correntes de 2021.

Seção I

DA INSTITUIÇÃO, DA PREVISÃO E DA EFETIVAÇÃO DA RECEITA.

Art. 14º As receitas serão estimadas tomando-se por base o comportamento da arrecadação conforme determina o art. 12 da Lei Complementar nº. 101/2000 e as despesas serão fixadas de acordo com metas e prioridades da administração, compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, observando-se o art. 3º desta lei.

§ 1º Na estimativa da receita serão consideradas as modificações da legislação tributária e ainda, o seguinte:

- I – Atualização dos elementos físicos unidades imobiliárias;
- II – Atualização da planta genética de valores;
- III – A expansão do número de contribuintes.

§ 2º As taxas pelo exercício de poder de polícia e de prestação de serviços deverão renumerar a atividade municipal de maneira a equilibrar as respectivas despesas.

Art. 15º Ocorrendo alterações na legislação tributária, fica o Poder Executivo autorizado a proceder aos devidos ajustes orçamentários.

Parágrafo único. Os recursos eventualmente decorrentes das alterações previstas neste artigo serão incorporados aos orçamentos do Município, mediante abertura de créditos adicionais no decorrer do exercício, observadas a legislação vigente.

Art. 16º Caso seja verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita poderá não comportar o



excesso de despesa, o Executivo Municipal promoverá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subseqüentes, a limitação de empenho e de movimentação financeira.

§ 1º A limitação do empenho, nos termos do caput deste artigo, será feita de forma proporcional ao montante de recursos alocados para o atendimento de “outras despesas correntes”, “investimentos” e “inversões financeiras” de cada Poder.

§ 2º Na hipótese da ocorrência do disposto no parágrafo anterior, o Poder Executivo comunicará o fato ao Poder Legislativo do montante que caberá a cada um tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

§ 3º O Chefe de cada Poder, com base na comunicação de que trata o parágrafo anterior, publicará ao estabelecendo os montantes que cada unidade do respectivo Poder terá como limite de movimentação e empenho.

Art. 17º Não serão objetos de limitação de despesas:

- I – Das obrigações constitucionais e legais do ente (despesa com pessoal e fundos);
- II – Destinadas ao pagamento do serviço da dívida;
- III – Assinaladas na programação financeira e no cronograma de execução mensal de desembolso.

Art. 18º Ocorrendo o restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas.

Art. 19º A Prefeitura disponibilizará, para Câmara de Vereadores, no mínimo 30 (trinta) dias antes do prazo final para encaminhamento de suas

propostas orçamentárias, os estudos, as estimativas e as memórias de cálculos das receitas para o exercício subseqüente.

Art. 20º Até 30 (trinta) dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2022, o Poder Executivo Municipal desdobrará as receitas previstas em metas bimestrais de arrecadação, de modo a atender ao disposto no art. 13 da Lei Complementar nº. 101/2000.

Art. 21º Os casos de renúncia de receitas a qualquer título dependerão da lei específica, devendo ser cumprido o disposto no art. 14 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000.

Art. 22º O Poder Executivo Municipal concederá desconto de até 30% (trinta por cento) no pagamento do Imposto Predial Territorial Urbano – IPTU do exercício de 2022, aos contribuintes que efetuaram o pagamento deste tributo rigorosamente em dia no exercício financeiro de 2021.

Seção II

DA GERAÇÃO DE DESPESA

Art. 23º Na execução da despesa, nenhum compromisso será assumido sem existir dotação orçamentária e recursos financeiros.

Art. 24º A lei orçamentária poderá conter dispositivo que autorize a abertura de créditos adicionais suplementares e, mediante lei específica, poderão ser realizadas transposições, remanejamentos ou transferências de recursos de uma categoria de programação para outra, ou de um órgão para outro.

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



Parágrafo único. Na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, somente se incluirão novos projetos após adequadamente atendidos os em andamentos, bem como contempladas as despesas de conservação do patrimônio público.

Art. 25º O Município aplicará, no mínimo, os percentuais constitucionais na manutenção e no desenvolvimento do ensino, bem como nas ações e serviços de saúde, nos termos do art. 198, § 2º e 212, da Constituição Federal.

Art. 26º A lei orçamentária assegurará a aplicação dos recursos reservados para o PASEP, nos termos do art. 8º, III, da Lei 9.715, de 25 de novembro de 1998.

Art. 27º As despesas de aperfeiçoamento de ação governamental deverão ser classificadas em relevantes e irrelevantes.

Parágrafo único. Entende-se por despesa relevante aquelas que ultrapassam o valor máximo da dispensa de licitação, na forma estabelecida pela Lei Federal 8.666/93 e irrelevantes, aquelas que não ultrapassam o valor máximo da dispensa de licitação da citada lei.

Art. 28º As operações de créditos deverão ter autorização legislativa, obedecer aos limites e procedimentos estabelecidos em Resoluções do Senado Federal, não podendo ser superior ao montante das despesas de capital.

Art. 29º Para efeito do disposto no art. 42 da Lei Complementar 101, de 2000:

- I – Considera-se contraída a obrigação no montante da formalização do contrato administrativo ou instrumento congêneres;
- II – No caso de despesa relativas a prestação de serviços já existentes e destinados à manutenção da administração pública,

considera-se como compromissadas apenas as prestações cujo o pagamento deve se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.

Art. 30º É vedada a concessão de subvenções, auxílios ou contribuições para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos e deste que sejam:

- I – De atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino e cultura, ou representativas da comunidade escolar;
- II – Voltadas para ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público;
- III – Voltadas para ações de assistência social;
- IV – Consórcios intermunicipais de saúde, constituídos exclusivamente por entes públicos, legalmente instituídos e signatários de contrato de gestão com a administração pública federal, e que participem da execução de programas nacionais de saúde;
- V – Instituições de apoio ao desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica;
- VI - Instituições de apoio ao desenvolvimento social e econômico do Município.

Parágrafo único. As Entidades sem fins lucrativos beneficiadas deverão cumprir o disposto no art. 26, da Lei Complementar nº. 101/2000 e as exigências contidas na Instrução Normativa nº. 001/97-STN e alterações posteriores.

Art. 31º Fica o Poder Executivo autorizado a contribuir para o custeio de despesa de competência do Estado do Maranhão, nos termos do art. 62, da Lei Complementar nº. 101/2000.

Art. 32º As despesas de publicação da Administração Municipal deverão ser objeto de dotação orçamentária específica com denominação publicidade.

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



§ 1º Entende-se como publicidade às ações relativas à divulgação do trabalho do órgão, ou seja, propaganda.

§ 2º As despesas referentes à publicação de licitações, portarias, atos, prestações de contas e congêneres, classificar-se-ão na atividade de custeio.

Art. 33º Fica instituído o Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal, compreendendo o conjunto de atividades relacionadas com o acompanhamento das ações de governo, da gestão do patrimonial municipal e dos recursos públicos, através do controle de custos e da avaliação dos resultados dos programas instituídos.

Parágrafo único. O Poder Executivo Municipal regulamentará, através de decreto, normas relativas ao controle interno municipal.

Art. 34º O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal de que o artigo anterior será desenvolvido de forma a apurar os custos dos programas, bem como, dos respectivos projetos e atividades, conforme determina o art. 4º, I, "e" da Lei Complementar nº. 101/2000.

Parágrafo único. Os custos serão apurados através das operações orçamentárias, tomando-se por base as metas físicas previstas nas planilhas das despesas e nas metas físicas realizadas e apuradas ao final do exercício de modo a atender o disposto no art. 4º, I, "e" da Lei Complementar nº. 101/2000.

Art. 35º Os Poderes Legislativo e Executivo observarão, na fixação das despesas de pessoal, as limitações estabelecidas na Lei Complementar nº. 101/2000, e ainda ao seguinte:

- I – As despesas serão calculadas com base no quadro de servidores relativos ao mês de julho de 2021;
- II – Serão incluídas dotações específicas para treinamento, desenvolvimento, capacitação, aperfeiçoamento, reciclagem, provas e concurso, tendo em vistas as disposições legais relativas à promoção e acesso:

§ 1º O Poder Executivo Municipal poderá realizar concurso público de provas e títulos visando ao preenchimento de cargos e funções também poderá, mediante autorização legislativa, promover a alteração na estrutura organizacional e de cargos e carreiras da Prefeitura, extinguindo, transformando ou criando cargos.

§ 2º No exercício financeiro de 2022, os Poderes Executivo e Legislativo poderão conceder vantagem, aumento, reajuste ou adequar a remuneração dos servidores, criar cargos, empregos e funções, alterar a estrutura de carreiras e admitir pessoal, na forma da lei, observados os limites e as regras da Lei Complementar nº. 101/2000, de 04.05.2000.

§ 3º Na execução orçamentária de 2022, caso a despesa de pessoal extrapolar noventa e cinco por cento do limite permitido pela Lei de Responsabilidade Fiscal, é vedada ao município:

- I – Concessão de vantagem, aumento, reajuste ou adequação de remuneração a qualquer título, salvo os derivados de sentença judicial ou de determinação legal ou contratual, ressalvada a revisão prevista no inciso X do art. 37 da Constituição;
- II – Criação de cargos, empregos e função;
- III – Alteração de estrutura de carreira que implique aumento de despesa;
- IV – Provimento de cargos públicos, admissão ou contratação de pessoal a qualquer título,



ressalvada a reposição decorrente de aposentadoria ou falecimento de servidores das áreas de educação, saúde e segurança;

- V – Contratação de horas extras, salvo no âmbito dos setores de educação e saúde, ou quando destinados ao atendimento de situações emergenciais de riscos ou de prejuízo para coletividade.

Capítulo IV

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 36º A proposta orçamentária do Poder Legislativo deverá ser encaminhada ao Poder Executivo até o dia 30 de agosto de 2021, para fins de consolidação do Projeto de Lei Orçamentária Anual.

Art. 37º Até 30 (trinta) dias após a publicação da lei orçamentária de 2022, o Poder Executivo estabelecerá a programação financeira e o cronograma da execução mensal de desembolso, observando, em relação às despesas constantes desse cronograma, a abrangência necessária à obtenção das metas fiscais.

§ 1º O Poder Executivo publicará, até 30 (trinta) dias após o encerramento do bimestre, os anexos I e II, do Relatório Resumido da Execução Orçamentária e até 30 (trinta) dias após o encerramento do semestre, os demais anexos do Relatório Resumido da Execução Orçamentária.

§ 2º O Relatório da Gestão Fiscal será emitido pelo Chefe do Poder Executivo e pelo Presidente da Câmara Municipal, será publicado até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada semestre, com amplo acesso ao público, inclusive por meio eletrônico.

§ 3º Até o final dos meses de julho de 2021, e janeiro de 2022, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento de

metas fiscais de cada semestre, em audiência pública na Comissão Permanente de Finanças e Orçamentos da Câmara Municipal.

Art. 38º A transparência da gestão fiscal será assegurada mediante incentivo à participação popular durante os processos de elaboração e discussão do PPA, LDO e LOA.

Art. 39º As contas apresentadas pelo prefeito Municipal e pelo Presidente da Câmara Municipal ficarão disponíveis, durante todo o exercício na Câmara de Vereadores e na Prefeitura, para consulta e apreciação pelos cidadãos e Instituições da sociedade.

Art. 40º Os instrumentos de transparência da gestão fiscal deverão receber ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público.

Art. 41º O Município fica autorizado a buscar junto à União e Estado, assistência técnica e cooperação financeira para a modernização da respectiva administração tributária, financeira, patrimonial e previdenciária, com vistas ao cumprimento das normas estabelecidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Parágrafo único. A assistência técnica referida neste artigo consistirá no treinamento e desenvolvimento de recursos humanos e na transferência de tecnologia, bem como no apoio à divulgação, em meio eletrônico de amplo acesso público, dos instrumentos de transparência da gestão fiscal.

Art. 42º Na ocorrência de calamidade pública reconhecida, estarão suspensos os prazos e as disposições estabelecidas, enquanto perdurar a situação, para a recondução da dívida e das despesas com pessoal ao limite exigido.

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



Art. 43º O projeto de lei orçamentária anual será enviado pelo Poder Executivo a Câmara até 30 de setembro de 2021, devendo a Câmara devolvê-lo para sanção até o encerramento da sessão legislativa.

Parágrafo único. Na hipótese de o projeto de lei orçamentária anual não haver sido sancionado até 31 de dezembro de 2021, fica autorizado à execução da proposta orçamentária, originalmente encaminhada a Câmara de Vereadores, nos seguintes limites:

- I - No montante necessário para abertura das despesas com pessoal e encargos sociais e com o serviço da dívida;
- II - 1/12 (um doze avos) das dotações relativas às demais despesas.

Art. 44º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 45º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
PAULO RAMOS, Estado do Maranhão, 07 de Abril de 2021.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

ANEXO I

METAS FISCAIS

ANEXO II

RISCOS FISCAIS

O presente, elaborado em atenção ao disposto no parágrafo 3º, do art. 4º da Lei Complementar nº. 101 de maio de 2000 integra a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o Exercício financeiro de 2022.

E tem por objetivo evidenciar os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas no exercício de 2022 e informar as providências a serem adotadas caso se concretizem.

I – PASSIVOS CONTINGENTES

De acordo com o histórico do Município, as seguintes ocorrências podem vir a traduzir em obrigação de desembolso financeiro por parte da Municipalidade, durante o exercício de 2022:

1. Precatórios;
2. Sentenças judiciais diversas;

II – OUTROS RISCOS

Com base em experiências anteriores, a Administração Municipal entende que as situações abaixo podem vir a prejudicar o equilíbrio das contas públicas no exercício de 2022:

1. Epidemias e/ou viroses;
2. Enchentes e vendavais;
3. Frustração na cobrança da dívida ativa;
4. Despesas não orçadas ou orçadas à menor;
5. Ocorrência de fatos não previstos em Execução de obras e serviços;
6. Fixação do piso salarial dos profissionais da educação básica;
7. Aumento da despesa com pessoal, em decorrência do aumento do salário mínimo;
8. Aumento da participação do município na Formação do FUNDEB.

III – PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS

Para cada contingência mencionada, a Administração Municipal adotará medidas administrativas ou judiciais para saneamento das questões, podendo, inclusive, buscar recursos do Governo Federal e Estadual, de Instituições Privadas, bem como a realização de consórcio público, objetivando a minimização de custo na realização das obras de infraestrutura, que por ventura se fizerem necessárias;

O Setor responsável manterá controle acerca do andamento dos processos, e deverá comunicar a Secretaria de Fazenda, com a devida brevidade, sobre as decisões

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



judiciais, e/ou acordos, para que seja revista a programação de desembolso, com utilização de reserva de contingência;

Para redução ou manutenção do gasto com pessoal, o Município poderá reduzir vantagens concedidas a servidores, reduzir o número de servidores ocupantes de cargo em comissão, demitir servidores admitidos em caráter temporário.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 098/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **WANDERSON GOMES DA SILVA**, CPF: 013.531.933-14, como 056.232.333-33 como **SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, COMUNICAÇÃO E SEGURANÇA DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 099/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **ANTÔNIA JACILDA LIMA DE ANDRADE LEAL**, inscrita no CPF: 260.757.503-63 como **SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0101/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **PAULIANE SILVA SILVEIRA**, inscrita no CPF: 951.120.303-72 como **SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0102/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **ALONILSON DO NASCIMENTO LIMA**, inscrito no CPF: 570.887.803-72 como **SECRETÁRIO DA**

FAZENDA DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0103/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **WELLINGTON GOMES DA SILVA SANTO**, inscrito no CPF: 024.662.373-00 como **SECRETÁRIO DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO
RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0104/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão,
no uso de suas atribuições legais em conformidade com o
art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **DULCE MACIEL PINTO DA CUNHA**,
inscrita no CPF: 620.994.503-15 como **SECRETÁRIA DE
SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito
do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos
a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em
contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO
RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0105/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão,
no uso de suas atribuições legais em conformidade com o
art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **ANA GABRIELA COELHO LÉDA LIMA**,
inscrita no CPF: 060.450.083 -16 como **CHEFE DE GABINETE
DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder
Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos
a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em
contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO
RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0106/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão,
no uso de suas atribuições legais em conformidade com o
art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



Art. 1º - Exonerar, **EDIVAN MARQUES SILVA** inscrito no CPF: 176.091.272 -72 como **SECRETÁRIO DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0107/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **WEVERTOM RONALD PONTES ARRUDA ANDRADE** inscrito no CPF: 012.819.873-79 como **SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 0108/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **MANOEL FERREIRA DA CUNHA** inscrito no CPF: 149.331.603-68 como **TESOUREIRO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTA DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO



PORTARIA Nº 0109/2021GAB

Paulo Ramos, 31 de dezembro de 2021.

O Prefeito Municipal de Paulo Ramos, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o art. 59, incisos VI e XI, da Lei Orgânica Municipal

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, **FRANCIRLEY PEREIRA DA SILVA** inscrito no CPF: 806.988.163-15 como **PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS-MA**, no âmbito do Poder Executivo deste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de 31/12/2021, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO RAMOS – MA.

Adailson do Nascimento Lima

Prefeito Municipal

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS - MA

É GARANTIDA A AUTENTICIDADE DESTES DIÁRIO, DESDE QUE ACESSADO PELO ENDEREÇO:

<http://pauloramos.ma.gov.br/transparencia/diario>

CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 619ef7c151f36026a499741829770d20428ade6b

PARA VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE, LEIA O QR CODE AO LADO

