



# Município de Paulo Ramos

# DIÁRIO OFICIAL



## Poder Executivo

ANO II, PAULO RAMOS, DIARIO OFICIAL MUNICIPAL, QUINTA - FEIRA, 05 DE JUNHO DE 2014, PAG 01/03

### SUMÁRIO

<b>EXTRATO</b>	
EXTRATOS DE ATA	
EXTRATOS DE CONTRATOS.....	01

### EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Termo de Contrato nº **151/2014**, decorrente do Pregão Presencial nº024/2014, Partes: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS, OBRAS, AGRICULTURA, MEIO-AMBIENTE, SEGURANÇA E CIDADANIA** do município de Paulo Ramos e a empresa **J. OLIVEIRA LOPES – ME**. **Espécie:** Termo de Contrato. **Objeto:** Prestação dos Serviços de Assessoramento e Orientação para o Controle Interno do município de Paulo Ramos. **Data da Assinatura:** 03 de Junho de 2014. **Valor R\$** 70.000,00 (Setenta mil reais). **Do Pagamento:** Será realizado após apresentação da Nota fiscal, atestada pelo setor competente, a fim de que seja efetuado o pagamento. **Dotação Orçamentária:** 02.01 – Gabinete do Prefeito; 04.122.0009.2004 – Manutenção das Atividades do Controle Interno; 3.3.90.39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica. **Base Legal:** Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Maria Lúcia Freitas de Carvalho. Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 011/2014**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 123/2014 PREGÃO PRESENCIAL N.º 023/2014-CPL/PMPR VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES** Ata de Registro de Preços nº 012/2014, celebrada entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO RAMOS – MA**, por intermédio de suas Secretarias Municipais (**Administração, Saúde, Assistência Social, Educação, Cultura, Esporte e Lazer**) e a Empresa que teve seus preços registrados, em face à realização do Pregão Presencial n.º 023/14-CPL/PMPR. **OBJETO:** O objeto da presente solicitação consiste no Registro de Preços de **AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE INFORMÁTICA, COMPUTADORE E PERIFÉRICOS** para atender a demanda operacional das Secretarias Requisitantes, especificados no Anexo I do Edital do **PREGÃO PRESENCIAL N.º 023/14-CPL/PMPR**.

### QUADRO 1 – DADOS DA EMPRESA FORNECEDORA

<b>EMPRESA: J.M.J COMERCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS E SUPREMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – ME</b>	
<b>CNPJ:</b> 11.329.776/0001-76	<b>Telefone/Fax:</b> (86) 3305-2964
<b>Endereço:</b> Rua Mario Batista, nº 141, Bairro São Cristovão, Teresina – Piauí.	<b>e-mail:</b>

### QUADRO 2 – MATERIAL REGISTRADO

J.M.J COMERCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – ME

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	ESPECIFICAÇÕES	MARCA	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	MICRO-COMPUTADOR	Micro-computador com processador Intel I3, Memória RAM mínima de 02 Giga-bytes (marca de referência: Kingston, Corsai ou similar); HD-Disco Rígido de 500Gb (marca de referência: Seagate, Westen ou similar); Gabinete com 04 Baías na cor preta, Gravador de DVD (marca de referência: LG, Pionner ou similar); Placa-mãe integrada de Som, Vídeo e Rede (marca de referência: Asus, Intel ou similar); Mouse óptico, Teclado ABNT2 na cor preta, 02 Caixas de Som e demais componentes necessários ao seu perfeito funcionamento.	N3	un	20	1.910,00	38.200,00
2	MONITOR POLEGADAS 17	Monitores para micro-computador, LED, tamanho de 17 polegadas, na cor preta. (marca de referência: LG, Samsung ou similar).	AOC	un	26	489,00	12.714,00
3	MICRO-COMPUTADOR	Micro-computador com processador Intel I5 ou I7, Memória RAM mínima de 04 Giga-bytes (marca de referência: Kingston, Corsai ou similar); HD-Disco Rígido de 01 Tera-byte (marca de referência: Seagate, Westen ou similar); Gravador de DVD; Placa-mãe integrada de Som, Vídeo e Rede (marca de referência:	N3	un	6	2.490,00	14.940,00

		Asus, Intel ou similar); Mouse óptico, Teclado ABNT2 na cor preta, e demais componentes necessários ao seu perfeito funcionamento.					
4	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A	Equipamento multifuncional com tecnologia de impressão a jato de tinta de alta qualidade em colorido 03 em 01 (Scanner, Impressora e Copiadora); velocidade de impressão em preto de 20ppm e colorido de 16ppm; Ciclo de Trabalho: 1000 páginas por mês; Resolução máxima de impressão 4800x1200; acessível a rede Wireless; interface: USB e Wi-Fi; Sistema Operacional: Windows, Macintosh; Cor preta ou cinza.	HP	un	10	510,00	5.100,00
5	IMPRESSORA A LASER	Equipamento impressora com tecnologia de impressão a laser de alta qualidade; Velocidade de impressão: 20ppm com saída da primeira impressão em até 5 segundos; Resolução: máxima de 1200dpi; Interface: USB e Wi-Fi; Ciclo de Trabalho: 10.000 páginas; Memória: 2mb; Sistema Operacional: Windows, Macintosh; Cor preta ou cinza.	BROTHER	un	2	2.520,00	5.040,00
6	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER A	Equipamento multifuncional com tecnologia de impressão a laser de alta qualidade em preto e branco; 04 em 01 (Fax, Scanner, Impressora e Copiadora); velocidade de impressão de 32 páginas por minuto; acessível a rede Wireless; visor LCD em 05 linhas de 22 caracteres; utilização de cartucho de tonner com rendimento aproximado de 8.000 páginas e Unidade de Cilindro com rendimento aproximado de 25.000 páginas; volume máximo de ciclo mensal de 30.000 páginas; capacidade de gaveta para 250 folhas; vidro de exposição em tamanho "ofício"; impressão e cópia em frente e verso; cópias com redução e ampliação de 25% a 400%, resolução de impressão de 1200 x 1200 dpi, scanner colorido e preto e branco, com resolução ótica de 600 x 2400 dpi; velocidade de modem de 33,6 Kbps; interface USB direta para impressão e digitalização. (marca de referência: Brother, Xerox ou similar).	KYOCERA	un	3	4.190,00	12.570,00
7	PROTETOR 5 TOMADAS BIVOLT	Características do Produto Atenua interferências geradas por motores, interruptores, eletrodomésticos, etc. Atenua surtos de tensão provenientes de raios e anomalias da rede elétrica, até 24 joules de energia. Compacto e perfeito Fácil de instalar; Com fusível de proteção; Design moderno e arrojado; Cabo tripolar certificado pelo INMETRO; Fornecidos em gabinete de plástico ABS; Plugues e tomadas compatíveis com a nova norma NBR 14136. Especificações 5 tomadas Bivolt	CLONE	un	26	59,20	1.539,20

8	HD EXTERNO 1TB USB PORTÁTIL	Características do produto Especificações Conexões: USB Capacidade de armazenamento: 1 tb Velocidade de Transferência de Dados: 480Mpb/s Velocidade de Rotação: 5400rpm Requisitos do Sistema: Windows Vista, Windows XP ou Mac OSX 10.4.8 ou superior Alimentação: USB Dimensões Altura:1,76 Centímetros Largura:8,00 Centímetros Profundidade: 14,10 Centímetros Peso:160,00 Gramas	SAMSUNG	un	10	420,00	4.200,00
9	NO-BREAK 700Va	No-Break com proteção eletrônica de 700Va	APC	un	26	449,00	11.674,00
10	ESTABILIZADOR DE 1000VA	Estabilizador de 1000VA com proteção eletrônica	APC	un	2	350,00	700,00
11	ESTABILIZADOR DE 2000VA	Estabilizador de 2000VA com proteção eletrônica	APC	un	3	590,00	1.770,00
<b>VALOR TOTAL</b>							<b>108.447,20</b>

Paulo Ramos – MA, 03 de Junho de 2014,Atenciosamente,**MARIA LUCIA FREITAS DE CARVALHO**Sec. Munic. de Administração **AURILIVIA CAROLINNE LIMA BARROS** Sec. Munic. de Saúde **ANTONIA JACILDA LIMA DE ANDRADE** Sec. Munic. de Assistência Social **JOAQUIM LIMA DE ARAÚJO** Sec. Munic. de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Extrato de Termo Aditivo nº 001/14 do Contrato nº 049/14, **Partes:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS do município de Paulo Ramos e a empresa P. G. CONSTRUÇÕES LTDA. **Espécie:** Termo Aditivo. **Objeto:** Execução dos Serviços de Recuperação de Estradas Vicinais do município de Paulo Ramos. **Prazo Aditivado:** 90 (Noventa) dias. **Data da Assinatura:** 04 de Junho de 2014. **Ratificação:** Todas as demais cláusulas do contrato primitivo não alteradas expressamente pelo presente instrumento, permanecem inalteradas e ficam ratificadas e em pleno vigor. **Base Legal:** Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Maria Lucia Freitas de Carvalho. Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Extrato de Termo Aditivo nº 001/14 do Contrato nº 050/14, **Partes:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS do município de Paulo Ramos e a empresa P. G. CONSTRUÇÕES LTDA. **Espécie:** Termo Aditivo. **Objeto:** Execução dos Serviços de Recuperação de Estradas Vicinais do município de Paulo Ramos. **Prazo Aditivado:** 90 (Noventa) dias. **Data da Assinatura:** 04

de Junho de 2014. **Ratificação:** Todas as demais cláusulas do contrato primitivo não alteradas expressamente pelo presente instrumento, permanecem inalteradas e ficam ratificadas e em pleno vigor. **Base Legal:** Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Maria Lucia Freitas de Carvalho. Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Extrato de Termo Aditivo nº 001/14 do Contrato nº 051/14, **Partes:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS do município de Paulo Ramos e a empresa P. G. CONSTRUÇÕES LTDA. **Espécie:** Termo Aditivo. **Objeto:** Execução dos Serviços de Recuperação de Estradas Vicinais do município de Paulo Ramos. **Prazo Aditivado:** 90 (Noventa) dias. **Data da Assinatura:** 04 de Junho de 2014. **Ratificação:** Todas as demais cláusulas do contrato primitivo não alteradas expressamente pelo presente instrumento, permanecem inalteradas e ficam ratificadas e em pleno vigor. **Base Legal:** Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Maria Lucia Freitas de Carvalho. Secretária Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.



#### Estado do Maranhão

Diário Oficial do Município poder Executivo

Rua Desembargador  
Sarney nº03 Paulo  
Ramos - MA

SITE

[www.pauloramos.ma.gov.br](http://www.pauloramos.ma.gov.br)

Tanclêdo Lima Araujo

Prefeito Municipal

Maria Lucia Freitas de Carvalho

Secretaria de Administração